

Reglement

Ontwikkelcompetitie Herontwikkeling Kastanjelaan 10-12, Helvoirt



28 oktober 2020

Voorwoord

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Haaren heeft besloten om de oude Dr. Landmanschool - de school en de oude directeurswoning - in Helvoirt te verkopen. Dit gebeurt met een openbare verkoop door een ontwikkelcompetitie. Vanwege de herindeling van de gemeente Haaren op 1 januari 2021 zet de gemeente Vught deze ontwikkelcompetitie na de herindeling voort.

De Oude Dr. Landmanschool is een karakteristiek pand aan de Kastanjelaan in Helvoirt. Samen met de directeurswoning op nummer 10 een beeldbepalend object. We vinden het belangrijk dat de oude Dr. Landmanschool een bestemming krijgt die past in Helvoirt. Het moet een invulling krijgen waar het dorp iets aan heeft, wat iets toevoegt voor het dorp. Een mooie invulling op deze plaats met behoud van de monumentale voorgevel is iets waar velen op zit te wachten. Het aangezicht blijft dus nagenoeg gelijk alleen de invulling wordt anders. Een trekpleister met instandhouding van het ensemble.

Met deze ontwikkelcompetitie daagt de gemeente potentiële kopers uit om samen met architecten de ruimtelijke kwaliteit van de Oude Dr. Landmanschool te vergroten en tegelijkertijd oog te hebben voor maatschappelijk rendement. De ideeën die zij insturen worden beoordeeld op kwaliteit, niet op prijs. Uiteraard geeft de gemeente wel een kostprijs aan hen mee dat het karakteristieke pand in Helvoirt moet opbrengen. De winnaar van de competitie verbindt zich eraan om het winnende plan te realiseren. We kennen Helvoirt als een kritische gemeenschap, die begaan is met het dorp. Deze betrokkenheid willen we een passende rol geven in het proces om te komen tot een nieuwe invulling van deze bijzondere locatie.

Ik ben enorm benieuwd welke prachtige, slimme, duurzame en innovatieve ideeën er voorbij gaan komen. Daarom is het een uitdaging voor u voor invulling. Graag laat de gemeenschap zich verrassen door uw creatieve invulling. Ik wens u namens het College van Haaren veel succes bij de afweging om in te schrijven op dit uitdagend project.

Namens het College van Burgemeester en Wethouders,

Martien Vromans,
wethouder



Inhoudsopgave

Vooraf	pag. 4
1 Aanbestedende dienst	pag. 5
1.1 Aanbestedende dienst uitschrijver van de competitie	
1.2 Contactgegevens	
1.3 Indiening stukken	
2 Opgave	pag. 6
2.1 Kern van de opgave	
2.2 Randvoorwaarden voor de opgave	
3 Voorwaarden	pag. 6
3.1 Voorwaarden voor deelname	
3.2 Voorkennis, belangenverstrengeling en contact	
3.3 Voorwaarden indiening stukken voorselectie	
3.4 Voorwaarden indiening stukken competitie	
3.5 Overige voorwaarden voorselectie en competitie	
4 Selectie en beoordeling	pag. 9
4.1 Voorselectie aanmeldingen	
4.2 Beoordeling inzendingen	
4.3 Resultaat	
5 Administratieve bepalingen	pag. 12
5.1 Planning	
5.2 Communicatie met de uitschrijver	
5.3 Vergoedingen	
5.4 Screening integriteit	
5.5 Vervolg op de competitie	
5.6 Communicatie resultaten	
5.7 Overige voorwaarden	
5.8 Toepasselijk recht en rechtsbescherming	
Bijlagen	
01-06 Kadastrale gegevens, en tekening exploitatiegebied	
07-09 Plattegronden en tekeningen	
10 Inspectierapport Monumentenwacht Kastanjelaan 12, 2020	
11 Welstandsnota gemeente Haaren, 2013	
12-14 Huidige bestemmingsplanvoorschriften t.a.v. de betreffende percelen	
15 Monumentenverordening 2010 Vught, https://decentrale.regelgeving.overheid.nl/cvdr/xhtmloutput/Actueel/Vught/CVDR51004.html	
16 Beleid toepassing wet Bibob Vught https://decentrale.regelgeving.overheid.nl/cvdr/xhtmloutput/Historie/Vught/327180/CVDR327180_1.html	
17 Huurovereenkomst harmonie Kunst Adelt	
18 Koop-ontwikkelovereenkomst	
19 Formulier Eigen verklaring	

Vooraf

Aanleiding

Aan de Kastanjelaan 12 in Helvoirt ligt de oude dr. Landmanschool met gymzaal en daarnaast, aan de Kastanjelaan 10, de voormalige directeurswoning. Een pad aan de linkerzijde en buitenruimte aan de achterzijde maken deel uit van het kavel. Aan de achterzijde grenst het kavel aan een openbaar parkeerterrein. Het geheel is in bezit van de gemeente Haaren.

Aan de overzijde van de Kastanjelaan ligt een woon- en zorgcentrum.

Het woonhuis werd gebouwd rond 1910; de school in 1916. Het huis en de voorgevel van de school zijn gemeentelijke monumenten.

De bouw van de school werd gefinancierd door Pauline Landman, dochter van de Helvoirtse huisarts N.J.B. Landman (1815-1902). Veel inwoners van Helvoirt gingen naar deze school; tot 1974 alleen jongens, daarna werd de Dr. Landmanschool een gemengde school. Later verhuisde de school naar een nieuwe accommodatie aan de overkant van de straat en in 2015 naar de huidige locatie in het HelvoirThuis aan de Kloosterstraat.

Tien jaar geleden kwam het gebouw van de oude dr. Landmanschool leeg. De gemeente heeft onderzocht of in het pand een medisch centrum kon worden gerealiseerd. Dit heeft indertijd niet geleid tot herbestemming. In de directeurswoning verbleven indertijd statushouders (nu anti-kraak). Momenteel wordt de school verhuurd. Het gebouw wordt gebruikt door een aantal verenigingen: de harmonie Kunst Adelt, de boekenclub, een kledingmarkt en de EHBO-vereniging. Ook huurt een kunstenaar er een atelier. Het gebruik door harmonie Kunst Adelt wordt voortgezet. Voor het overige worden de panden vrij van huur en gebruik overgedragen.

De gemeente Haaren heeft besloten om de oude dr. Landmanschool en de naastgelegen woning aan de Kastanjelaan 10-12 in Helvoirt te verkopen en te laten herontwikkelen. Daarom schrijft zij deze competitie uit onder ontwikkelende partijen in samenwerking met architecten.

Doelstellingen

De doelstellingen van de ontwikkelcompetitie zijn:

- Het vinden van een partij die de gebouwen kan ontwikkelen, financieren, realiseren en (laten) onderhouden na ingebruikname.
- Het verkopen van de gebouwen ten behoeve van daadwerkelijke realisatie van het hiertoe te selecteren ontwikkelvoorstel.
- Het uitdagen van de markt en daarbij het bieden van zoveel mogelijk vrijheid aan de deelnemers om te komen tot een aansprekend, haalbaar en realiseerbaar ontwikkelvoorstel, waarbij ontwerpkwaliteit en maatschappelijk rendement belangrijk zijn.

Procedure

Per 1 januari 2021 wordt Helvoirt, nu deel van de gemeente Haaren, in het kader van een herindeling aan de gemeente Vught toegevoegd. Gemeente Vught neemt op dat moment deze procedure over. De daadwerkelijke verkoop gebeurt dan ook door de gemeente Vught. Vandaar dat in de bijlagen al diverse Vughtse beleidsstukken zijn toegevoegd.

De Aanbestedingswet is niet van toepassing.

De procedure betreft een openbare ontwikkelcompetitie met voorselectie. Deze procedure is opgesteld op basis van [Kompas bij Ontwikkelcompetities](#). De procedure is aangekondigd op TenderNed.

Voor de voorselectie kunnen geïnteresseerde ontwikkelende partijen en architecten zich in teamverband aanmelden door inzending van een korte motivatie voor hun voornemen tot herontwikkeling en een portfolio, dat bestaat uit bedrijfsmatige gegevens en referentieprojecten. Een selectiecommissie selecteert maximaal acht portfolio's. De geselecteerde inzenders hiervan worden uitgenodigd voor een presentatie van het team en een toelichting op hun aanmelding.

Op grond van de presentaties selecteert de commissie maximaal drie deelnemende teams. De geselecteerde teams worden uitgenodigd om deel te nemen aan de daadwerkelijk competitie door een inzending te doen. Deze inzending bestaat uit een schetsontwerp met financiële bieding. Hiervoor stelt de uitschrijver voor de twee niet winnende teams € 5.000 excl. btw per team als tegemoetkoming in de kosten beschikbaar, mits een geldige inzending is gedaan. De jury wijst één van de inzendingen aan als winnend plan en één als runner up. Met de publicatie van het juryrapport wordt de competitie afgesloten.

Vervolg

De uitschrijver zal de gebouwen waarop de competitie betrekking heeft verkopen aan de door de jury geselecteerde partij met het oog op realisatie van diens geselecteerde winnende plan. Het doen van een inzending betekent dat de inzender zich bindt om bijgevoegde koop-ontwikkelovereenkomst aan te gaan.

Reglement

Dit reglement beschrijft het verloop van de gehele procedure van de competitie. Het bepaalde in dit reglement is bindend voor alle partijen: de uitschrijver, de deelnemers en de beoordelaars. De bijlagen maken deel uit van het reglement en hebben dezelfde binding. Aan de teams die worden uitgenodigd om een inzending te doen kan aanvullende informatie worden verstrekt. Dit betreft in ieder geval het Formulier BIBOB.

Leeswijzer

Hoofdstuk 1 bevat informatie over uitschrijver, contactpersoon en het indienen van inzendingen.
Hoofdstuk 2 bevat informatie over de opgave.
Hoofdstuk 3 beschrijft de procedurele voorwaarden.
Hoofdstuk 4 beschrijft de selectie- en beoordelingsprocedure.
Hoofdstuk 5 beschrijft de administratieve bepalingen die van toepassing zijn op deze competitie.

1 Aanbestedende dienst

1.1 Aanbestedende dienst | uitschrijver van de competitie

Gemeente Haaren, Monseigneur Bekkersplein 2, 5076 AV Haaren, www.haaren.nl

Vanwege de herindeling met ingang van 1 januari 2021 treedt de gemeente Vught op dat moment in de plaats van de gemeente Haaren.

1.2 Contactgegevens

Voor de uitvoering van de competitie heeft de uitschrijver Architectuur Lokaal ingeschakeld.

Informatie kan uitsluitend worden ingewonnen via Bram.Talman@arch-lokaal.nl, tel. 020 530 40 00.

1.3 Indiening stukken

De competitie verloopt geheel digitaal via de website <https://arch-lokaal.nl/ontwikkelcompetitie-herontwikkeling-kastanjelaan-10-12-helvoirt>

Alle stukken worden digitaal ingediend via deze webpagina.

2 **Opgave**

2.1 Kern van de opgave

Gevraagd wordt om een creatief, hoogwaardig en duurzaam voorstel voor de herontwikkeling van de Oude Dr. Landmanschool en naastgelegen directeurswoning, dat bijdraagt aan de leefbaarheid van Helvoirt. Het voorstel versterkt de identiteit van het gebied en voorziet in een sociaal maatschappelijke functie.

Het voorstel getuigt van hoge architectonische kwaliteit. De gebouwen blijven behouden waarbij de monumentale voorgevels van beide panden ongewijzigd blijven.

Voorstellen op het gebied van duurzaamheid, zoals energieneutraliteit, circulariteit en klimaatadaptatie en binnenklimaat maken deel uit van de opgave, evenals de instandhouding van de gebouwen na ingebruikname.

Gezien de locatie in Helvoirt worden deelnemers uitgedaagd om in hun ontwerp ook voorstellen voor de herinrichting van het voorterrein op te nemen, waarbij zowel het muurtje ter afscheiding van het voorterrein en de openbare weg, als de grote boom aan de straatzijde die in eigendom van de gemeente is, dient te worden behouden.

Het voorstel gaat gepaard met een financiële bieding en business case.

2.2 Randvoorwaarden voor de opgave

De inzendingen van de partijen die worden uitgenodigd om een voorstel te doen, dienen te voldoen aan een aantal randvoorwaarden. Voorstellen die hier niet aan voldoen, worden uitgesloten van de verdere procedure.

- De inzendingen voldoen aan het gestelde in de opgave.
- De financiële aanbidding vindt plaats op basis van een voorgeschreven prijs van €750.000,00 (excl. btw), prijspeil 2020. De gestanddoeningstermijn van de aanbidding is tot 6 weken na bekendmaking van het resultaat van de competitie
- De inzendingen voldoen aan de voorwaarden zoals opgenomen in hoofdstuk 3 van dit reglement.

3 **Voorwaarden**

3.1 Voorwaarden voor deelname

- Deelname aan de procedure staat open voor teams bestaande uit een ontwikkelende partij en een architect.
- De architect is geregistreerd in het Nederlands Architectenregister of vergelijkbaar buitenlands register.
- De ontwikkelende partij, hoofdverantwoordelijke inzender, is de contactpersoon voor de uitschrijver en doet, indien daartoe uitgenodigd, de presentatie samen met de architect.

- Het staat deelnemende teams vrij om samenwerking te zoeken met andere professionals wanneer zij denken dat de inzending daardoor beter wordt.
- Zowel de hoofdverantwoordelijke inzender als andere betrokken professionals mogen individueel bij maximaal één inzending betrokken zijn. Het team dat een aanmelding doet wordt gedurende de gehele procedure niet gewijzigd.

3.2 Voorkennis, belangenverstrengeling en contact

- De leden van de technische commissie en de jury, evenals hun bureaus of bedrijven, zijn uitgesloten van deelname. Dit geldt ook voor iedereen die betrokken is geweest de voorbereiding en/of organisatie van de competitie.
- Wie twijfelt over deelname wordt opgeroepen vragen hierover te stellen vóór de sluiting van de vragenronde (zie onder 5).
- Het is deelnemers niet toegestaan om, met betrekking tot deze competitie, contact te zoeken met de uitschrijver, haar adviseurs, de huidige gebruikers van het gebouw of met elkaar.
- Ieder contact of poging tot contact anders dan met de contactpersoon (zie onder 1.3) zal in beginsel tot uitsluiting leiden.

3.3 Voorwaarden indiening stukken aanmelding

Voorselectie

Geïnteresseerden melden zich aan voor de voorselectie door inzending van een portfolio en een korte motivatie. Het portfolio biedt goed inzicht in het werk van de inzenders, het ontwerpend vermogen, ervaring en de creativiteit. Het portfolio is in de Nederlandse taal en bevat de volgende stukken:

1. Maximaal twee A3-bladen met:

- Een motivatie voor het voornemen tot herontwikkeling van Kastanjelaan 10-12, Helvoirt, in maximaal 300 woorden. Hierbij wordt nadrukkelijk **niet** gevraagd om uitgewerkte voorstellen voor de onderhavige opgave, en zeker niet om ontwerpen.
- Bureauomschrijving van ontwikkelende partij en de architect, vergezeld van eigen referentiebeelden (tezamen minimaal vier en maximaal acht projecten). Deze referenties zijn onder eigen naam van de ontwikkelende partij dan wel architect uitgevoerd. Projecten die in een samenwerkingsvorm zijn uitgevoerd zijn aanvaardbaar mits wordt toegelicht wat de relevante inbreng van de betrokkenen is geweest voor deze opdracht. Minimaal de helft van de referentiebeelden van de architect betreft gerealiseerde projecten. De gerealiseerde projecten zijn voorzien van financiële gegevens, zoals projectbudget en realisatiekosten). Hiernaast zijn ook referenties van onderzoeksopdrachten, afstudeerwerken en niet gerealiseerde plannen toegestaan.
- Onderdelen die verder aan bod kunnen komen zijn bijvoorbeeld een bureauvisie en eventuele ervaring met de realisatie van een voor deze competitie relevant ontwerp.

2. Eigen verklaring

De Eigen verklaring bevat de gegevens van alle betrokkenen bij de inzending, een verklaring omtrent geestelijk eigendom en financiële middelen.

Voor het inzenden van dit formulier moet het format gebruikt worden dat kan worden gedownload van de website van de competitie.

Het format is volledig en correct ingevuld en rechtsgeldig ondertekend door de hoofdverantwoordelijke inzender.

De aanmeldtermijn sluit op donderdag 26 november 2020 om 12.00 uur (middag)

De uitschrijver roept geïnteresseerden in deelname op te wachten met het doen van een aanmelding tot de publicatie van de nota van inlichtingen, die toelichtingen en aanpassingen van dit reglement kan bevatten. Het bepaalde in de nota van inlichtingen gaat voor het bepaalde in dit reglement.

3.4 Voorwaarden indiening stukken competitie

Inzendingen

Inzendingen voor de competitie worden gedaan door de maximaal drie partijen die hiertoe worden uitgenodigd door de uitschrijver.

Een inzending bestaat uit:

1. Schetsontwerp

Het schetsontwerp bestaat uit maximaal 5xA3 tekst- en beeldpagina's (in pdf formaat) waarmee gereageerd wordt op de opgave.

Het schetsontwerp bevat tenminste: aanzichten voor en achterzijde, inrichting buitenterrein, plattegronden, schaal 1:100, toelichting materiaalkeuze. De indeling is verder vrij.

Het schetsontwerp is goed en leesbaar af te drukken op A1 formaat i.v.m. de voorgenomen tentoonstelling.

De tekstuele toelichting geeft inzicht in:

- De beoogde functie en de wijze waarop de beoogde functie bijdraagt aan de leefbaarheid voor Helvoirt: wat is het maatschappelijk rendement van de invulling;
- Hoe de beoogde functie zich verhoudt tot het gebruik door harmonie Kunst Adelt van de Notenkraker, en de nabijheid van het spoor;
- De duurzaamheidsmaatregelen en de wijze waarop deze vorm krijgen in het ontwerp.

2. Business case

De business case bestaat uit maximaal 2 pagina A4 in pdf-formaat en bevat:

- Een korte toelichting op de organisatie van de hoofdverantwoordelijke partij, een motivatie op de samenstelling van het team en de samenwerking en rolverdeling daarbinnen,
- Een plan van aanpak voor de ontwikkelopgave in het vervolg op de competitie, dat inzicht biedt in het beoogde procesverloop, de rollen van betrokken partijen en de wijze waarop de betrokken architect geborgd is in het proces.
- Een financiële aanbieding o.b.v. voorgeschreven minimumprijs €750.000 (excl. btw), prijspeil 2020. Modellen met de minimale financiële gegevens die ingediend moeten worden, worden verstrekt aan de partijen die uitgenodigd worden voor deelname aan de competitie. Dit betreft financiële gegevens uit de grondexploitatie, de stichtingskostenopzet en de bedrijfswaardeberekening. De financiële gegevens zullen deel uitmaken van de koop-ontwikkelovereenkomst (zie bijlage 18).
- Een korte toelichting waarin de deelnemer inzicht biedt in de toekomstige eigendomssituatie, waarbij aandacht wordt besteed aan het borgen dat de gebouwen na realisatie een aanwinst blijven voor het dorp, mede in het kader van onderhoud, met name voor het gedeelte waar harmonie Kunst Adelt is gehuisvest.

3. Samenvatting + 1 afbeelding

Ten behoeve van communicatiedoelstellingen gaat de inzending vergezeld van:

- Een tekstuele samenvatting van de kern van het voorstel in maximaal 300 woorden in word-bestand;
- Eén liggend beeld in jpg-bestand naar eigen keuze dat een goede indruk biedt van het voorstel.

4. Eigen verklaring

Deze verklaring bevat de gegevens van de hoofdverantwoordelijke inzender en alle andere betrokkenen, volgens het format dat wordt verstrekt aan de deelnemers die worden uitgenodigd voor de competitie. Het format is volledig en correct ingevuld en rechtsgeldig ondertekend door de hoofdverantwoordelijke inzender.

5. Formulier BIBOB

Om te voorkomen dat de overheid onbedoeld en ongewild criminele activiteiten faciliteert, maakt de uitschrijver gebruik van de Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur (hierna: Wet Bibob). De uitschrijver past de Wet Bibob toe op deze competitie en daaruit voortvloeiende overeenkomst(en).

De hoofdverantwoordelijke inzender en alle andere betrokkenen dienen een volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend Bibobformulier in, inclusief de gevraagde bijlagen. De gemeente wil daarmee inzicht verkrijgen in de bedrijfsstructuur, financiering en justitiële achtergrond van de betrokken (rechts)personen en de aan deze (rechts)personen gelieerde partijen. Het ingevulde Bibobformulier, de bijlagen of andere informatie kunnen aanleiding zijn voor de gemeente om extra vragen te stellen.

3.5 Overige voorwaarden voorselectie en competitie

- Aanmeldingen en inzendingen kunnen uitsluitend digitaal worden aangeleverd per e-mail aan Bram.Talman@arch-lokaal.nl, zie 1.3. Na inzending ontvangt men een bevestiging. Neem contact op wanneer deze niet binnen een dag is ontvangen. Alleen zo kan worden gecontroleerd of de inzending is binnengekomen.
- Alleen volledige aanmeldingen en inzendingen die tijdig zijn ingediend worden in behandeling genomen.
- Aanmeldingen en inzendingen bevatten geen voorbehouden en zijn in het Nederlands opgesteld.
- Materiaal dat niet is gevraagd wordt niet in de selectie dan wel de beoordeling betrokken.
- De inzending bevat in het kader van de AVG geen (bijzondere) persoonsgegevens. Informatie die wel (bijzondere) persoonsgegevens bevat waar niet expliciet om is gevraagd, wordt als niet verzonden beschouwd.
- De inzending wordt ondertekend door een vertegenwoordiger van de onderneming die hiervoor bevoegd of gemachtigd is.

4 Selectie en beoordeling

4.1 Voorselectie aanmeldingen

Aanmeldingen

De aanmeldingen worden administratief getoetst aan de voorwaarden uit dit reglement. De uitschrijver heeft deze toetsing gedelegeerd aan Architectuur Lokaal, dat over het resultaat van deze toets verslag uitbrengt aan de uitschrijver.

Aanmeldingen die niet aan de voorwaarden voldoen zijn ongeldig en worden niet betrokken bij de verdere procedure. Het besluit hierover wordt genomen door de uitschrijver, gehoord de selectiecommissie.

Uit de geldige aanmeldingen selecteert de selectiecommissie maximaal 8 aanmeldingen.

Presentaties

De geselecteerde partijen ontvangen op **10 december 2020** een uitnodiging om hun aanmelding en hun voornemen tot herontwikkeling toe te lichten aan de selectiecommissie.

De presentaties hebben als doel, te komen tot een selectie van maximaal 3 partijen die worden uitgenodigd om deel te nemen aan de competitie.

De presentaties zijn individueel, dat wil zeggen: men is niet bij elkaars presentatie aanwezig. De presentaties vinden plaats aan de hand van de informatie die bij de aanmelding is verstrekt. Er wordt niet gevraagd om inzending van nieuwe informatie en zeker niet om ontwerpen voor de opgave. Die worden pas gevraagd aan de partijen die worden uitgenodigd om deel te nemen aan de competitie.

De presentaties vinden plaats op 16 december 2020 tussen 09.00 en 16.30 uur in Helvoirt.

Locatie en tijdstip worden vermeld in de uitnodiging voor deelname aan de competitie.

Elke presentatie duurt 30 minuten (20 minuten presentatie en 10 minuten vragen van de selectiecommissie).

Selectiecriteria

De selectiecriteria betreffen, in de context van de opgave:

- Kwaliteiten die de deelnemers inbrengen, zoals kennis van praktische uitvoeringsaspecten en ontwerpend vermogen,
- Visie op de functionele mogelijkheden van de gebouwen in de ruimtelijke context en op de omgang met de monumentale aspecten van de gebouwen, in relatie tot de financiële haalbaarheid.
- Visie op duurzaamheid, circulariteit en klimaatadaptie en toepasbaarheid bij huidige opgave.

De volgorde van de selectiecriteria is willekeurig. De selectiecommissie komt tot een integraal en unaniem oordeel.

Selectiecommissie

De selectiecommissie bestaat uit:

- Annemarijken Hilberink, architect HilberinkBosch (voorzitter)
- Ruurd Breddels, Breddels Consultancy
- Vincent van Rijsewijk, SOOH
- Martien Vromans, wethouder gemeente Haaren
- Joan van den Akker, gemeentesecretaris Haaren

De selectiecommissie kan waar nodig worden aangevuld met externe expertise, mits de samenstelling van de selectiecommissie bij alle presentaties dezelfde blijft.

Secretaris is Cilly Jansen m.m.v. Bram Talman, Architectuur Lokaal (beiden zonder stemrecht).

Resultaat voorselectie

De uitschrijver nodigt de door de selectiecommissie geselecteerde partijen uit voor deelname aan de competitie door een inzending te doen.

Allen die een aanmelding hebben gedaan worden op de hoogte gesteld van het resultaat van de voorselectie.

4.2 Beoordeling inzendingen competitie

Toetsing

De inzendingen worden administratief getoetst aan de voorwaarden uit dit reglement. De uitschrijver heeft deze toetsing gedelegeerd aan Architectuur Lokaal, dat over het resultaat van deze toets verslag uitbrengt aan de uitschrijver. Inzendingen die niet aan de voorwaarden voldoen zijn ongeldig en worden niet betrokken bij de verdere procedure. Het besluit hierover wordt genomen door de uitschrijver, gehoord de jury.

Beoordelingscriteria

De jury beoordeelt de wijze waarop de inzendingen reageren op de opgave aan de hand van de volgende beoordelingscriteria:

- de mate waarin het voorstel ruimtelijk en functioneel past in en bijdraagt aan de omgeving,
- de mate waarin het voorstel bijdraagt aan de leefbaarheid voor Helvoirt, het maatschappelijk rendement;
- de mate waarin het voorstel getuigt van architectonische kwaliteit,
- de mate waarin duurzaamheid, circulariteit en klimaatadaptatie is verwerkt in het voorstel;
- de mate waarin de combinatie van functies in het gebouw (gebruik door harmonie Kunst Adelt en de beoogde nieuwe functie) elkaar versterkt,
- de financiële haalbaarheid en de realiseerbaarheid (technisch en procedureel).

Beoordelingssystematiek

De volgorde van de beoordelingscriteria is willekeurig. Er wordt gewerkt met een integrale totaalbeoordeling.

De jury komt tot een unaniem oordeel. De jury selecteert één winnaar en wijst een runner up aan.

Consultatie omwonenden/belanghebbenden

De uitschrijver hecht grote waarde aan het betrekken van omwonenden en belangstellenden bij de herontwikkeling van de panden. Daarom zal zij, voordat de jury tot een besluit komt, een openbare tentoonstelling van de inzendingen te organiseren voorafgaand aan de jurybeoordeling. De financiële/bedrijfseconomische gegevens worden daarbij niet openbaar gemaakt. Bezoekers van de tentoonstelling worden in de gelegenheid gesteld om te reageren op de voorstellen. Hun reacties worden als advies aan de jury meegegeven. Het uiteindelijke besluit over de inzendingen wordt door de uitschrijver genomen op basis van het advies van de jury.

De jury bestaat uit:

- Floris Alkemade, architect FAA
- Peter Blankenstein, onafhankelijk adviseur wonen en zorg
- Anne-Marie Rakhorst, ondernemer en eigenaar Duurzaamheid.nl

De jury kan waar nodig aangevuld worden met externe expertise.

Annemarijken Hilberink, voorzitter van de selectiecommissie, woont de jurybeoordeling bij. Secretaris is Cilly Jansen m.m.v. Bram Talman, Architectuur Lokaal (beiden zonder stemrecht).

4.3 Resultaat

De uitschrijver committeert zich aan het jurybesluit.

De jury brengt verslag uit van haar beoordeling in een juryrapport. Het rapport van de jury wordt openbaar gepubliceerd bij de bekendmaking van de het resultaat van de competitie.

5 Administratieve bepalingen

5.1. Planning

De onderstaande planning is indicatief. De uitschrijver behoudt zich het recht voor om binnen de kaders van redelijkheid en billijkheid de planning tussentijds aan te passen indien (onvoorziene) omstandigheden daartoe aanleiding geven.

Voorselectie

wk 44	28-10-20	Publicatie ontwikkelcompetitie
wk 46	12-11-20	Sluiting vragenronde
wk 47	19-11-20	Publicatie nota van inlichtingen
wk 48	26-11-20	Sluiting aanmeldingstermijn
wk 50	09-12-20	Toetsing en selectie aanmeldingen
wk 50	10-12-10	Bekendmaking resultaat voorselectie fase 1 en uitnodiging presentaties
wk 51	16-12-20	Presentaties aan de selectiecommissie
wk 51	17-12-20	Bekendmaking resultaat voorselectie fase 2

Competitie

wk 51	17-12-20	Uitnodiging deelname competitie
wk 02		Bezichtiging locatie
wk 02		Sluiting vragenronde
wk 03		Publicatie nota van inlichtingen
wk 05		Sluiting inzendtermijn
wk 05		Toetsing inzendingen
wk 07		Tentoonstelling inzendingen
wk 09/10		Beoordeling inzendingen
wk 11/12		Bekendmaking resultaat competitie

5.2 Communicatie met de uitschrijver

- De uitschrijver stelt deelnemers in staat opmerkingen te maken en vragen te stellen over de competitie. Deelnemers kunnen zich uitsluitend richten tot de onder 1.3 genoemde contactpersoon. Het is niet toegestaan om zich tot andere medewerkers van de uitschrijver of Architectuur Lokaal te wenden. Overtreding van deze voorwaarde kan tot uitsluiting leiden.
- Vragen dienen bij voorkeur voor de uiterste datum voor het stellen van vragen voor de nota van inlichtingen gesteld te worden. De voor dit tijdstip ontvangen vragen zullen geanonimiseerd gebundeld worden en beantwoord worden in de nota van inlichtingen, die via de webpagina van de competitie wordt gepubliceerd. De desbetreffende data staan vermeld onder 5.1 in dit reglement. De uitschrijver kan, indien vragen hiertoe aanleiding geven, besluiten extra nota's van inlichtingen te publiceren.
- Deelnemers aan de competitie worden in de gelegenheid gesteld om de panden te bezichtigen. Nadere informatie over de bezichtiging wordt aan hen verstrekt bij de uitnodiging voor deelname aan de competitie.
- De uitschrijver roept deelnemers op geconstateerde onduidelijkheden zo spoedig mogelijk door te geven, zodat zij tijdig in staat gesteld wordt de competitie aan te passen. Het tijdig stellen van vragen en zich op de hoogte stellen van de gepubliceerde nota's van inlichtingen behoren tot de eigen verantwoordelijkheid van de deelnemers.

5.3 Vergoedingen

Er is geen vergoeding beschikbaar voor het doen van een aanmelding.

Voor de competitie stelt de uitschrijver een vergoeding van € 5.000 excl. btw ter beschikking aan de deelnemers die niet als winnaar worden aangewezen, mits er een geldige inzending gedaan wordt.

5.4 Screening integriteit

- In het kader van de Wet Bevordering Integriteitsbeoordeling door het openbaar bestuur (Wet Bibob), wordt bij deze procedure voorafgaand aan de totstandkoming van de koop-ontwikkelovereenkomst een integriteitsscreening uitgevoerd. De koop-ontwikkelovereenkomst valt onder de definitie van het begrip vastgoedtransacties, zoals bedoeld in Beleid toepassing wet Bibob Vught.
- In de tweede ronde van de competitie dient elk van de participerende partijen van de deelnemende combinaties een volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend Bibobformulier in te dienen, inclusief de gevraagde bijlagen. De uitschrijver wil daarmee inzicht verkrijgen in de bedrijfsstructuur, financiering en justitiële achtergrond van de betrokken (rechts)personen en de aan deze (rechts)personen gelieerde partijen. Het ingevulde Bibobformulier, de bijlagen of andere informatie kunnen aanleiding zijn voor de uitschrijver om extra vragen te stellen.
- Mocht de integriteitsscreening van de winnende deelnemer negatief zijn, dan is dit reden voor de uitschrijver om niet aan hem te gunnen en zal er voorlopig gegund worden aan de deelnemer wiens inzending door de jury als tweede is aangewezen, mits zijn integriteitsscreening positief beoordeeld wordt.
- In principe heeft de uitschrijver vóór de datum van (voorlopige) gunning al de resultaten van de integriteitsscreening binnen, waaronder dus ook die van de winnende deelnemer. Mocht dit niet het geval zijn, dan gaat de (voorlopige) gunning gewoon door en komt niettemin de optieovereenkomst tot stand met de nog niet (volledig) op integriteit gescreende winnaar, onder de ontbindende voorwaarde van een negatieve integriteitsscreening.

5.5 Vervolg op de competitie

- In vervolg op de competitie verbindt de partij die door de jury als winnaar is aangewezen (de winnende partij), zich bij gunning om de koop-ontwikkelovereenkomst, inclusief de daarin opgenomen voorwaarden en eisen (zie bijlage 18) aan te gaan met de uitschrijver.
- Bij niet nakoming van deze voorwaarde is hoofdverantwoordelijke van de winnende partij een direct opeisbare boete van € 50.000,- ex btw verschuldigd, en hoofdelijk aansprakelijk voor alle schade die daaruit voortvloeit. Betreffende inzending komt in dat geval te vervallen, waardoor de partij die door de jury als runner up is aangewezen, in de plaats komt van de winnende partij.

5.6 Communicatie resultaten

- De uitschrijver verkrijgt het fysieke eigendom van de inzendingen. Zij is gerechtigd inzendingen te gebruiken voor publicitaire doeleinden rondom de competitie zonder dat daar goedkeuring of vergoeding voor nodig is. De deelnemers verplichten zich hun medewerking te verlenen aan dergelijke publiciteit. Voor andere (publicitaire) doeleinden is toestemming van de betreffende deelnemers vereist.
- De uitschrijver is voornemens een tentoonstelling te organiseren van de geldige inzendingen. Deelnemers hebben hier geen rol in. Bezoekers van de tentoonstelling kunnen een reactie achterlaten. De uitschrijver stelt de reacties als advies aan de jury ter beschikking.
- De uitschrijver ambieert optimale openbaarheid. De inzendingen die voor de competitie zijn ingezonden worden (excl. financiële gegevens) gepubliceerd op de webpagina van de competitie na bekendmaking van het resultaat. Ook het juryrapport wordt op deze webpagina gepubliceerd.

5.7 Overige voorwaarden met betrekking tot de procedure

- De uitschrijver behoudt zich het recht voor te allen tijde de competitie geheel of gedeeltelijk te staken of op te schorten.
- Indien de uitschrijver besluit de competitie te staken gedurende de voorselectie wordt geen vergoeding aan partijen verstrekt. Indien uitschrijver besluit om de competitie in het vervolg op de voorselectie te staken wordt aan de deelnemende partijen een vergoeding verstrekt van €1.250 excl. BTW per maand vanaf 17 december 2020 tot het moment van bekendmaking van het resultaat van de competitie.
- Door aanmelding voor of deelname aan deze competitie verklaren de deelnemers zich onvoorwaardelijk akkoord met het bepaalde in de documenten, behorende bij de competitie.
- Deelnemers verplichten zich geconstateerde onduidelijkheden, tegenstrijdigheden en onregelmatigheden in de verstrekte documenten zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk voor het verstrijken van de uiterste datum van aanmelding dan wel inzending, te melden aan de officiële contactpersoon van de uitschrijver. Doet een deelnemer dit niet, dan betekent dit dat hij of zij in beginsel het recht verwerkt heeft om bezwaar te maken tegen de geconstateerde gebreken in deze documenten.
- De uitschrijver behoudt zich het recht voor om deelnemers in staat te stellen kleine gebreken in hun aanmelding of inzending te repareren binnen een termijn van twee werkdagen nadat de uitschrijver een daartoe strekkend verzoek gedaan heeft, mits de gelijkheid van de deelnemers niet geschonden wordt.
- Het is deelnemers, juryleden en andere partijen die bij de competitie betrokken zijn niet toegestaan in de publiciteit te treden over het verloop en de uitslag van de competitie, voordat de uitschrijver dit gedaan heeft.
- De uitschrijver zal in alle redelijkheid omgaan met situaties waarin dit reglement niet voorziet.

5.8. Toepasselijk recht en rechtsbescherming

- Toepasselijk recht: Op deze competitie is het Nederlands recht van toepassing.
- Forumkeuze: Eventuele geschillen naar aanleiding van deze competitie worden beslecht door de Nederlandse rechter. Deelnemers moeten zich hiertoe binnen een termijn van 20 dagen gerekend vanaf de datum van bekendmaking van de uitslag van de competitie hun kort geding aanhangig maken bij de bevoegde rechter in het arrondissement Oost-Brabant.
- Auteursrecht: De deelnemers behouden het auteursrecht op hun inzending.